

SOCIEDADE LIMITADA

Como cadastrar uma Sociedade limitada ?

Entrar no site da Jucesp no link Cadastro Web On Line e efetuar o cadastro.

Imprimir e protocolar os seguintes formulários juntamente com os documentos exigidos. As informações referentes a documentos e procedimento estão disponíveis na página do DNRC.

Clique aqui: [**Constituição**](#)

Formulários:

01 - Capa de Processo ou Requerimento - 1 via gerado pelo Cadastro Web
Preencher todos os campos, inclusive data e nome do representante e assinatura;

02- Formulários FC modelos 1 e 2 preenchidos pelo Cadastro Web.

03 - Folha de Exigência - 1 via gerado pelo Cadastro Web

04 - Declaração de Enquadramento EPP - 3 vias gerado pelo Cadastro Web
Quando o interessado optar pelo regime de EPP;

05 - Declaração de Enquadramento ME - 3 vias gerado pelo Cadastro Web
Quando o interessado optar pelo regime de ME;

06 - GARE - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 370-0, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

07 - DARF - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 6621, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

Quais os documentos necessários para a constituição de uma Sociedade Limitada?

As informações referentes a documentação exigida, orientação e procedimento estão disponíveis na página do DNRC . Clique aqui : [**Constituição**](#)

Que documentos são necessário para pessoa física residente e domiciliada no exterior ?

- procuração estabelecendo representante no País, com poderes para receber citação;

- tradução da procuração por tradutor matriculado em qualquer Junta Comercial, caso passada em idioma estrangeiro;

Obs.: A procuração de sócio lavrada por instrumento particular deverá ser apresentada com a assinatura reconhecida (art. 654, § 2º, CC/2002).

A procuração que outorgar poderes para a assinatura do requerimento de arquivamento de ato na Junta Comercial deverá ter a assinatura do outorgante reconhecida (art. 654, § 2º, c/c o art. 1.153 CC/2002).

Como elaborar o Contrato Social ?

As informações referentes a elaboração de Contrato Social estão disponíveis na página do DNRC

- . Clique aqui: **Orientações para elaboração Contrato Social**
Modelos básicos Contrato Social

Quais são as cláusulas obrigatórias de um Contrato Social ?

As informações referentes a elaboração de Contrato Social estão disponíveis na página do DNRC

- . Clique aqui: **Orientações para elaboração Contrato Social**
Modelos básicos Contrato Social

Qual a capacidade para ser sócio de uma Sociedade Limitada ?

As informações referentes a capacidade dos sócios estão disponíveis na página do DNRC. Observar o item 1.2.10 Clique aqui: **Constituição**

Como proceder uma alteração de uma Sociedade Limitada ?

Entrar no site da Jucesp no link Cadastro Web On Line e efetuar o cadastro.

Imprimir e protocolar os seguintes formulários juntamente com os documentos exigidos. As informações referentes a documentos e procedimento estão disponíveis na página do DNRC.

Clique aqui: **Alteração Contratual**

Formulários:

01 - Capa de Processo ou Requerimento - 1 via gerado pelo Cadastro Web

Preencher todos os campos, inclusive data e nome do representante e assinatura;

02- Formulários FC modelos 1 e 2 preenchidos pelo Cadastro Web de acordo com os dados alterados.

03 - Folha de Exigência - 1 via gerado pelo Cadastro Web

03 - Declaração de Enquadramento EPP - 3 vias gerado pelo Cadastro Web

Quando o interessado optar pelo regime de EPP;

04 - Declaração de Enquadramento ME - 3 vias gerado pelo Cadastro Web

Quando o interessado optar pelo regime de ME;

05 – Comunicação de Desenquadramento ME - 3 vias gerado pelo Cadastro Web

Quando o interessado optar pelo regime de ME;

06 - Comunicação de Desenquadramento EPP - 3 vias gerado pelo Cadastro Web

Quando o interessado optar pelo regime de EPP;

05 - GARE - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 370-0, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

06 - DARF - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 6621, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

Quais os documentos necessários para Alteração Contratual de Sociedade Limitada ?

As informações referentes a documentos e procedimento estão disponíveis na página do DNRC.

Clique aqui: [**Alteração Contratual**](#)

Como elaborar uma alteração de Contrato Social ?

As informações referentes a elaboração de Contrato Social estão disponíveis na página do DNRC

. Clique aqui: [**Orientações para elaboração Alteração Contratual**](#)

Modelos básicos Alteração Contratual

Como proceder com documentos que contiver decisões de todos os sócios, ata de reunião ou ata de reunião ou ata de assembléia de sócios ?

As informações referentes aos procedimentos com documentos que contiver decisões de todos os sócios, ata de reunião ou ata de reunião ou ata de

assembleia de sócios estão disponíveis na página do DNRC . Clique aqui:

Documento que contiver a(s) decisão(ões) de todos os sócios,

ata de reunião ou ata de assembleia de sócios

Clique aqui: **Orientações para elaboração**

Ata de Assembleia/Reunião de Sócios

Ata de Assembleia/Reunião de Sócios de Dissolução, Liquidação e

Extinção

Modelos básicos

Ata de Assembleia

Ata de Assembleia/Reunião - Dissolução

Ata de Assembleia/Reunião - Em Liquidação

Ata de Assembleia/Reunião - Extinção

Procedimentos para arquivamento, alteração e cancelamento de proteção de nome empresarial.

As informações referentes aos procedimentos para arquivamento, alteração e cancelamento de Nome Empresarial, bem como a documentação necessária estão disponíveis na página do DNRC.

Clique aqui **Proteção, alteração ou cancelamento de proteção de nome empresarial**

Quando houver Abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede, como proceder ?

Entrar no site da Jucesp no link Cadastro Web On Line e efetuar o cadastro.

Imprimir e protocolar os seguintes formulários juntamente com os documentos exigidos. As informações referentes aos procedimentos de abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede documentos e procedimento estão disponíveis na página do DNRC. Clique aqui: Abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede

Formulários:

01 - Capa de Processo ou Requerimento - 1 via gerado pelo Cadastro Web

Preencher todos os campos, inclusive data e nome do representante e assinatura;

02 - Folha de Exigência - 1 via gerado pelo Cadastro Web

05 - GARE - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 370-0, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

06 - DARF - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 6621, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

Quando houver aumento ou redução de capital como proceder ?

As informações referentes a aumento ou redução de capital estão disponíveis na página do DNRC. Observar os itens 3.2.8 e 3.2.9 Clique aqui: **Alteração Contratual**

Como proceder em caso de exclusão de sócio, sócio interditado ou falecimento do sócio ?

As informações referentes à exclusão de sócio, sócio interditado ou falecimento do sócio estão disponíveis na página do DNRC. Observar os itens 3.2.11, 3.2.12 e 3.2.13

Clique aqui: **Alteração Contratual**

O que é uma Sociedade Unipessoal ?

A sociedade reduzida a um único sócio, seja pela morte ou retirada dos demais, não se dissolve admitido o prazo de cento e oitenta dias, a contar do falecimento ou retirada, para que seja recomposto o número mínimo de dois sócios, com a admissão de um ou mais novos cotistas (art.1033, inciso I CC/2002).

Não recomposto o número mínimo de sócios no prazo de cento e oitenta dias, a sociedade dissolve-se de pleno direito, cumprindo aos administradores providenciar imediatamente a investidura do liquidante, e restringir a gestão própria aos negócios inadiáveis, vedadas novas operações, pelas quais responderão solidária e ilimitadamente (art. 1.036, CC/2002).

Como proceder a transferência de sede para outra UF de uma Sociedade Limitada ?

As informações referentes a transferência de sede para outra UF estão disponíveis na página do DNRC . Clique aqui : **Transferência de sede para outra UF**

Entrar no site da Jucesp no link Cadastro Web On Line e efetuar o cadastro.

Imprimir e protocolar os seguintes formulários juntamente com os documentos exigidos. As informações referentes aos procedimentos de abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede documentos e procedimento estão disponíveis na página do DNRC. Clique aqui: **Abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede**

Formulários:

- 01 - Capa de Processo ou Requerimento - 1 via gerado pelo Cadastro Web
Preencher todos os campos, inclusive data e nome do representante e assinatura;
- 02 - Folha de Exigência - 1 via gerado pelo Cadastro Web
- 05 - GARE - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 370-0, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;
- 06 - DARF - 01 via gerada pelo Cadastro Web e preenchida com o código 6621, devem ser levadas ao banco para recolhimento da taxa, sendo protocoladas 02 vias impressas pelo banco na Jucesp;

Como proceder a abertura, alteração, transferência e extinção de filial de uma Sociedade Limitada ?

As informações referentes a abertura, alteração, transferência e extinção de filial estão disponíveis na página do DNRC .

Clique aqui : [Abertura, alteração e extinção de filial na UF da sede](#)

[Abertura, alteração, transferência e extinção de filial em outra UF](#)

[Abertura, alteração e extinção de filial em outro país](#)

Como proceder ao Distrato / Dissolução/ Liquidação / Extinção de uma Sociedade Limitada ?

As informações referentes ao Distrato / Dissolução / Liquidação / Extinção estão disponíveis na página do DNRC . Clique aqui : [Distrato / Dissolução - Liquidação - Extinção](#)

Como elaborar um Distrato Social ?

As informações referentes ao Distrato Social estão disponíveis na página do DNRC.

Clique aqui: [**Orientações para elaboração Distrato Social**](#)

[**Modelos básicos Distrato Social**](#)

Quais são os tipos de CND's (Certidões Negativas de Débitos) e suas finalidades ?

Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

Finalidade: registro ou arquivamento de ato relativo à baixa de firma individual ou empresário, incorporação, arquivamento de alterações contratuais, redução de

capital social, transferência de controle de cotas do quadro de sociedade limitada, cisão parcial, transformação de entidade ou de sociedade comercial ou civil.

Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

Finalidade: registro ou arquivamento de ato relativo à alteração contratual, redução de capital social, transferência de controle de cotas do quadro de sociedade limitada e cisão parcial, transformação de entidade ou de sociedade comercial ou civil. (**exceto** baixa de firma individual ou empresário e incorporação)

Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal

Finalidade: registro ou arquivamento de ato relativo à baixa de firma individual ou empresário, arquivamento de alterações contratuais, redução de capital social, transferência de controle de cotas do quadro de sociedade limitada, cisão parcial, transformação de entidade ou de sociedade comercial ou civil.

Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias (INSS) e as de terceiros

Finalidade **03**: registro ou arquivamento de ato relativo à baixa de firma individual ou empresário, incorporação e cisão total ou extinção de entidade ou sociedade empresária.

Finalidade **05**: registro ou arquivamento de alteração contratual, redução de capital social, transferência de controle de cotas do quadro de sociedade limitada e cisão parcial ou transformação de entidade ou de sociedade comercial ou civil.

Nota: importante observar o prazo de validade das certidões.